

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
протокол № 4 от 12.01.2022



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по формированию и оценке**  
**функциональной грамотности обучающихся в**  
**МБОУ «Школа №78»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Положение о рабочей группе по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Школа №78» (далее - Рабочая группа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся в рамках национального проекта «Образование».
- 1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами, а также настоящим Положением.
- 1.3. Деятельность Рабочей группы направлена на комплексный анализ и использование данных оценки функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Школа №78».

**2. Цели и задачи Рабочей группы**

- 2.1. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью реализации в рамках национального проекта «Образование» комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся.
- 2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:
- 2.2.1. организация работы МБОУ «Школа №78» по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»;
- 2.2.2. организация методических совещаний по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;
- 2.2.3. составление и реализация планов-графиков деятельности рабочей группы по проектированию изменений при переходе к формированию функциональной грамотности.

### **3. Функции рабочей группы**

3.1 Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует нормативно-правовую базу по вопросам формирования функциональной грамотности, изучает мировой и отечественный опыт;
- вносит предложения по изменению локальных нормативных актов МБОУ «Школа №78»;
- вносит коррективы в основные общеобразовательные программы МБОУ «Школа №78»;
- вносит коррективы в рабочие программы;
- создает информационную базу по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся;
- разрабатывает методические рекомендации по организации урока (по формированию функциональной грамотности);
- создает базу тестов из международных исследований «PIZA»;
- проводит мониторинг пробных тестирований;
- организует обмен опытом по вопросам функциональной грамотности.

### **4. Порядок деятельности рабочей группы**

4.1 Состав рабочей группы утверждается приказом директора МБОУ «Школа №78» и определяется из числа представителей административных и педагогических работников МБОУ «Школа №78» (заместителей директора, педагогов, иных работников).

4.2 Возглавляет рабочую группу ее руководитель.

4.3 Контроль за организацией деятельности рабочей группы ведет директор, который осуществляет контрольную, координационную и коррекционную функции.

4.4 Рабочая группа подчиняется непосредственно Педагогическому совету и представляет ему необходимые аналитические материалы по результатам своей деятельности.

4.5 Формы работы группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы индивидуально или в группах решают порученные задачи.

## **5. Обязанности членов рабочей группы**

Обязанности членов группы:

- присутствовать на заседаниях рабочей группы;
- реализовывать план мероприятий по своему направлению при переходе к формированию функциональной грамотности;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Педагогического совета.

## **6. Права рабочей группы**

6.1 Рабочая группа имеет право:

- знакомиться с материалами и документами;
- вносить на рассмотрение вопросы, связанные с разработкой и реализацией проектов изменений при переходе к формированию функциональной грамотности и обсуждения на Педагогическом совете;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений (по согласованию).

## **7. Ответственность рабочей группы**

7.1 Рабочая группа несет ответственность:

- за качество и своевременность выполнения задач в соответствии с функционалом;
- за качество информационной и научно-методической поддержки изменений при переходе к формированию функциональной грамотности;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета.